ПОЛОЖЕНИЕ

о проведении конкурса лучших практик в области охраны труда

г. Москва, 2023 год

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ
   1. Настоящее Положение о проведении конкурса лучших практик в области охраны труда (далее – Положение, Конкурс соответственно) определяет цели, условия, а так же порядок проведения Конкурса, которые являются едиными для всех его участников.
   2. Инициатором и организатором Конкурса является Ассоциация «Национальная ассоциация охраны труда» (далее - Ассоциации).
   3. В настоящем Положении используются следующие термины:

Заявка на участие в Конкурсе (далее – заявка) – сведения, документы и

презентационные материалы, содержащие информацию об участнике и практике, заявленной для участия в Конкурсе.

Конкурсная комиссия - эксперты в области охраны труда, имеющие опыт работы в данной сфере не менее 10 лет, перечень которых определяется Организационным комитетом.

Организационный комитет - коллегиальный орган, сформированный организатором конкурса Конкурса с целью организации технического и методического обеспечения проведения Конкурса.

Победитель – участник Конкурса, практика которого признана Конкурсной комиссией лучшей в соответствующей номинации .

Практика – реализованный проект, с измеримым результатом и доказанной эффективностью, направленный на повышение безопасности работников и совершенствование системы управления охраной труда.

Участники Отбора – граждане Российской Федерации, достигшие 18 (восемнадцати) лет, являющиеся представителями организации, реализовавшей представленную на Конкурс практику.

Финалист – участник Конкурса, практика которого отобрана Конкурсной комиссией для участия в финальном этапе Конкурса.

* 1. Официальным языком проведения Конкурса является русский язык.
  2. Участие в Конкурсе является добровольным и бесплатным. Участники отбора самостоятельно несут расходы, связанные с подготовкой и представлением заявок.
  3. Принять участие в Конкурсе могут представители организаций, оказывающих услуги в области охраны труда, представившие документы в соответствии с условиями Конкурса.
  4. Участник Конкурса дает свое согласие на обработку и хранение персональных данных, размещение и распространение материалов о практике, вручение и доставку наград, публикацию результатов Конкурса на официальном интернет-ресурсе.
  5. Участник Конкурса предоставляет Организатору права на использование логотипа организации, персональных данных, фотографий, презентаций и иных материалов, предоставленных для участия в Конкурсе, а также для распространения информации о практике на неограниченный срок.
  6. Официальным интернет-ресурсом Конкурса является сайт Ассоциации [www.nasot.ru,](http://www.nasot.ru,) на котором осуществляется размещение информации о Конкурсе и отобранных практиках.
  7. Заявки на Конкурс направляются на электронный адрес Ассоциации [info@nasot.ru](mailto:info@nasot.ru) до 10 марта 2024 года. Итоги Конкурса будут подведены до 28 апреля 2024 года. Лучшие практики будут размещены на официальном интернет-ресурсе Конкурса.

1. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ КОНКУРСА

2.1. Основной целью конкурса является выявление и тиражирование лучших практик, направленных на повышение безопасности труда, а также определение организаций-лидеров в сфере услуг по охране труда.

2.2. Основные задачи конкурса:

- выявление лучших практик, обмен опытом и тиражирование лучших практик в сфере повышения безопасности труда;

- стимулирование и поддержка деятельности организаций, оказывающих услуги по охране труда.

2.3. Номинации конкурса:

- повышение эффективности системы управления охраной труда, культура безопасности;

- обучение работников по охране труда, системы оценки профессиональной пригодности;

- технические и цифровые решения по повышению безопасности труда, средства индивидуальной защиты.

2.4. Результатом Конкурса является систематизация и создание условий для тиражирования (распространения) лучших практик в области охраны труда.

1. ПОРЯДОК ОРГАНИЗАЦИИ И ПРОВЕДЕНИЯ КОНКУРСА

3.1. Конкурс проводится в четыре этапа:

**Этап 1. Распространение информации о конкурсе и подача заявок на участие.**

Участники Конкурса могут подать заявки с 5 декабря 2023 года по 10 марта 2024 года, направив соответствующую форму заявки (приложение № 1) и подтверждающие представленную в заявке информацию материалы на электронный адрес Ассоциации [info@nasot.ru](mailto:info@nasot.ru)

Все разделы и формы заявки подлежат обязательному заполнению.

Одна организация, участвующая в Конкурсе, может заявить не более одной практики в каждой номинации.

Поданные заявки на участие в Конкурсе подлежат проверке модератором. Заявки, прошедшие предварительную модерацию, передаются для оценки Конкурсной комиссии.

**Этап 2.** **Проведение оценки представленных на Конкурс практик Конкурсной комиссией.**

В период с 11 по 25 марта 2024 года Конкурсной комиссией проводится оценка заявленных практик, в соответствии с критериями (Приложение №2).

Конкурсная комиссия определяет финалистов конкурса - не более 5 лучших практик в каждой номинации Конкурса, набравших наивысшие баллы по результатам оценки.

**Этап 3. Финальный этап - проведение общественного голосования на официальном интернет-ресурсе Конкурса.**

Заявки финалистов размещаются на официальном интернет-ресурсе Конкурса не позднее 28 марта 2024 года.

В период с 28 марта по 15 апреля 2024 года проводится общественное голосование на официальном интернет-ресурсе Конкурса.

**Этап 4. Подведение итогов и награждение победителей.**

По итогам общественного голосования практики, набравшие наибольшее количество голосов в рамках каждой номинации, признаются победителями. Информация о победителях публикуется на официальном интернет-ресурсе не позднее 30 апреля 2024 года.

Награждение победителей состоится 28 апреля 2024 года в очном формате. Все финалисты получают дипломы финалистов Конкурса и возможность размещения описания практики, представленной на Конкурс, на сайте Ассоциации.

Победители по каждой номинации награждаются дипломами победителей Конкурса и получают право на годовое бесплатное членство в Ассоциации.

3.2. В целях организации и проведения Конкурса создается Организационный комитет, который состоит из председателя, заместителя председателя, ответственного секретаря и членов организационного комитета.

3.3. В состав Организационного комитета входят представители Совета Ассоциации и заинтересованных органов федеральной исполнительной власти.

3.4. С целью определения лучших практик в области охраны труда Организационный комитетом формируется Конкурсная комиссия, состав которой утверждается решением Организационного комитета.

3.5. По результатам оценивания лучших практик каждый член Конкурсной комиссии заполняет оценочный лист (приложение № 3). Оценка каждого участника отбора определяется, как среднее арифметическое суммарных баллов всех экспертов, проводивших оценку данного участника.

3.6. По каждому из пяти критериев оценивания каждый член Конкурсной комиссии выставляет оценку от 0 до 10 баллов (где 0 - это полное несоответствие критерию, 10 - полное соответствие критерию).

3.7. В случае возникновения спорных ситуаций решение по выбору финалистов Конкурсная комиссия принимает на основании голосования членов Конкурсной комиссии, при котором все члены имеют равные права и финалистом признается участник, набравший большинство голосов.

Приложение 1

ФОРМА ЗАЯВКИ ДЛЯ УЧАСТИЯ В КОНКУРСЕ

|  |  |
| --- | --- |
| Наименование организации |  |
| Регион организации |  |
| Контактная информация представителя организации (ФИО, электронная почта, телефон) |  |
| Наименование практики |  |
| Номинация |  |
| Регион (ы) реализации практики |  |
| Организация (и), в которой (ых) реализована практика |  |
| Цель практики |  |
| Задачи практики |  |
| Описание практики |  |
| Количественные результаты реализации практики |  |
| Качественные результаты реализации практики |  |
| Возможность тиражирования практики |  |
| Период реализации практики |  |
| Затраты на реализацию практики |  |
| Презентация (в формате pptx или pdf)  (содержание презентации: название практики; регион реализации и организации, в которых реализована практика; цели и задачи практики; описание практики; результаты реализации; возможность тиражирования; период и затраты на реализацию практики, дополнительные материалы) |  |
| Дополнительные материалы: фотографии, ссылки на публикации, отзывы от организаций, в которых внедрена практика и т.д. |  |
| Партнеры по реализации практики (при наличии) |  |
| Дает ли Ваша организация согласие на обработку и хранение персональных данных, размещение и распространение материалов о практике, вручение и доставку наград, публикацию результатов конкурса на официальном интернет-ресурсе |  |
| Предоставляет ли Ваша организация право Организатору Конкурса на использование логотипа организации, персональных данных, фотографий, презентаций и иных материалов, предоставленных для участия в Конкурсе, а также для распространения информации о практике на неограниченный срок |  |

Должность руководителя организации Подпись Расшифровка подписи

М.П.

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ 20\_\_\_\_г.

Приложение 2

КРИТЕРИИ ОЦЕНКИ

|  |  |
| --- | --- |
| Критерий | Описание критерия |
| Актуальность и новизна | Практика актуальна, если она направлена на повышение безопасности труда, сохранение жизни и здоровья работника, и при этом не противоречит требованиям российского законодательства.  Практика обладает новизной, если она предлагает новые процессы, концепции, методические и (или) технологические решения. |
| Наличие измеримых результатов | Описание практики должно содержать описание количественных результатов ее внедрения, позволяющих оценить ее эффективность и обоснованность |
| Возможность тиражирования практики | Наличие проработанного алгоритма реализации практики, обоснованность трудовых и финансовых затрат на ее реализацию определяют возможность тиражирования практики |
| Масштаб апробации практики | Количество работников, участвующих в реализации практики, и сложность ее разработки и внедрения определяют масштаб апробации |
| Качество подготовки заявки | Качество подготовки заявки определяется следующими составляющими:  - полнота и логичность изложения материала;  - обоснованность предложенных решений;  - качество презентации (соответствие требованиям к оформлению заявки, единство стиля, наличие иллюстраций) |

Приложение 3

ОЦЕНОЧНЫЙ ЛИСТ

Эксперта Конкурсной комиссии

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

(ФИО ЭКСПЕРТА)

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Наименование практики | Критерии оценивания  (0- полное несоответствие критерию, 10 - полное соответствие критерию) | | | | |
| Актуальность и новизна | Наличие измеримых результатов | Возможность тиражирования практики | Масштаб апробации практики | Качество подготовки заявки |
|  |  |  |  |  |  |